

FAQ – Rekrutacja do NSPMS

1. Jak mogę zgłosić dziecko do szkoły?

Kontakt z Sekretariatem szkoły (telefonicznie, mailowo lub osobiście). Tam otrzymają Państwo wstępne informacje i możliwość umówienia pierwszego spotkania rekrutacyjnego.

2. Jak wygląda pierwszy kontakt ze szkołą?

Podczas rozmowy wstępnej Sekretariat przedstawia ofertę edukacyjną, zasady funkcjonowania szkoły oraz kolejne etapy rekrutacji.

3. Jakie dokumenty są potrzebne na pierwsze spotkanie?

- Deklaracja zgłoszenia dziecka (dostępna w sekretariacie lub na stronie szkoły).
- Opinie i orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (jeśli dziecko je posiada).
- Dokumenty ze szkoły, do której dziecko wcześniej uczęszczało (opcjonalnie).

4. Czy każde dziecko uczestniczy w okresie próbnym?

Tak, w większości przypadków. Okres próbny pozwala dziecku poznać szkołę, a nauczycielom ocenić jego funkcjonowanie w klasie i potrzebę wsparcia.

5. Ile trwa okres próbny?

Standardowo około **jednego tygodnia** (5 dni roboczych). W uzasadnionych przypadkach może zostać skrócony lub wydłużony.

6. Kto prowadzi obserwację dziecka podczas okresu próbnego?

Obserwację prowadzą: wychowawca klasy, nauczyciele prowadzący zajęcia, Koordynator PPP, Dyrektor szkoły oraz Zarząd / organ prowadzący.

7. Kto podejmuje decyzję o przyjęciu dziecka do szkoły?

Decyzję podejmuje zespół szkoły (Koordynator PPP, Dyrektor, Zarząd), uwzględniając obserwacje z okresu próbnego.

8. Co dzieje się po podjęciu decyzji o przyjęciu?

Rodzice podpisują **Umowę Kształceniową** i otrzymują pakiet dokumentów organizacyjnych (m.in. dostęp do Librus, deklaracje: świetlicowa, obiadowa, zdrowotna, religia/etyka).

9. Jak wygląda rekrutacja dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego?

Sekretariat kopiuje dokumenty, potwierdza zgodność z oryginałem, a szkoła analizuje możliwość zapewnienia odpowiednich warunków edukacyjnych. O decyzji rodzice informowani są indywidualnie.

10. Czy dziecko może zostać przyjęte w trakcie roku szkolnego?

Tak, w miarę dostępności miejsc w klasach. Proces rekrutacji przebiega analogicznie, a dokumenty i umowa przygotowywane są w ciągu kilku dni od decyzji.

11. Kto może kontaktować się ze szkołą w sprawach rekrutacji?

Wszystkie pytania odpowiada **Sekretariat szkoły**. W przypadku wątpliwości lub pytań specjalistycznych możliwy jest kontakt z Koordynatorem PPP.

Wskazówka dla rodziców:

Przygotowanie dokumentów wcześniej i udział dziecka w okresie próbnym znacząco ułatwia szybką decyzję o przyjęciu i komfortowe rozpoczęcie nauki w naszej szkole.